

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Рязск _____

(место заключения договора)

« ____ » _____ 20__ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Рязский детский сад № 5» _____,

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации,
осуществляющей образовательную деятельность по образовательным
программам дошкольного образования)

осуществляющая образовательную деятельность (далее - МДОУ) на основании лицензии от
«06» июля 2016 г. № 14-2889 _____,

(дата и номер лицензии)

выданной Министерством образования Рязанской области _____,

(наименование лицензирующего органа)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего МДОУ «Рязский детский сад № 5» Андреевой Нины Васильевны _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

действующего на основании Устава _____,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и именуемая(ый) в дальнейшем «Заказчик», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании паспорта сер. _____ № _____,

выдан _____, дата _____,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная _____.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа ДО _____

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полный день с 10,5 час. пребываниям _____

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.7. Образовательная деятельность в ДОО осуществляется на русском языке.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Прекратить образовательные отношения в связи с отчислением Воспитанника из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:
 - а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - б) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) воспитанника его незаконное зачисление в образовательную организацию;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.1.5. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

2.1.6. Вносить предложения по вопросам воспитания и образования ребенка в семье.

2.1.7. Предоставить управлению образования и молодежной политики Ряжского муниципального округа Рязанской области предоставлено право решать вопросы полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях.

2.1.8. Для полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Ряжский детский сад № 5» заявитель (или представитель заявителя, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), относящийся к категории лиц, подлежащих полному (100%) или частичному (50%) освобождению, обращается в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение, которое посещает его ребенок, со следующим пакетом документов:

- личное заявление о полном (100%) или частичном (50%) освобождении от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Ряжский детский сад № 5»;

- согласие на обработку персональных данных;

- справка о составе семьи;

- копия справки МСЭ, подтверждающие факт установления инвалидности (дети-инвалиды, родители-инвалиды 1 и 2 группы);

- копия постановления об установлении опеки над несовершеннолетним (предварительной опеки) или договора о создании приемной семьи (дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей);

- копия удостоверения многодетной матери (семьи) (малообеспеченные многодетные граждане);

- сведения о потере одного из родителей в ходе СВО на Украине;

- сведения о мобилизации одного из родителей (справка из военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации);

- справка о назначении пособия на ребенка на основании статьи 11 Закона Рязанской области от 21.12.2016 № 91-ОЗ «О мерах социальной поддержки населения Рязанской области» (малообеспеченные многодетные граждане).

2.1.9. Получение сведений из документов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, подтверждающих факт установления инвалидности, осуществляется из федерального реестра инвалидов с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия посредством направления запроса в форме электронного документа, а при отсутствии доступа к этой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных в Пенсионный фонд Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня поступления пакета документов о предоставлении полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ «Ряжский детский сад № 5».

Указанные сведения предоставляются Пенсионным фондом Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса.

Родители-инвалиды 1 или 2 групп, родители, воспитывающие детей-инвалидов вправе по собственной инициативе представить справку федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности;

- копия постановления об установлении опеки над несовершеннолетним (предварительной опеки) или договора о создании приемной семьи (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения

родителей);

- копия удостоверения (справки) или иного документа, подтверждающего статус многодетного родителя (семьи) (малообеспеченные многодетные граждане);
- справка о назначении пособия на ребенка на основании статьи 11 Закона Рязанской области от 21.12.2016 № 91-ОЗ «О мерах социальной поддержки населения Рязанской области» (малообеспеченные многодетные граждане);
- копия удостоверения народного дружинника (члены Рязской народной дружины).
- сведения о потере одного из родителей в ходе СВО на Украине;
- сведения о мобилизации одного из родителей (справка из военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации).

2.1.10. В подтверждение обстоятельств, способствующих освобождению и для продления действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Рязжский детский сад № 5», заявители обязаны:

- малообеспеченные многодетные граждане представлять 1 раз в полугодие справку о назначении пособия на ребенка на основании статьи 11 Закона Рязанской области от 21.12.2016 № 91-ОЗ «О мерах социальной поддержки населения Рязанской области»;
- опекуны представить копию постановления об установлении опеки или договора о создании приемной семьи, если ранее была установлена предварительная опека или договор о создании приемной семьи был заключен на срок 6 месяцев;
- родители детей-инвалидов, родители-инвалиды 1 и 2 группы (один из родителей) представлять копию справки МСЭ, подтверждающей продление ранее установленной инвалидности;
- родители, являющиеся членами Рязжской народной дружины (один из родителей), представлять копию удостоверения народного дружинника с отметкой о продлении срока действия.
- сведения о потере одного из родителей в ходе СВО на Украине.
- сведения о мобилизации одного из родителей (справка из военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации).

Указанные документы предоставляются в срок не позднее 7 календарных дней после даты окончания действия полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Рязжский детский сад № 5».

2.1.11. Заявитель, полностью (100%) или частично (50%) освобожденный от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Рязжский детский сад № 5», обязан своевременно, в течение 15 рабочих дней, известить администрацию муниципального дошкольного образовательного учреждения об изменении обстоятельств, являющихся основанием для полного (100%) или частичного (50%) освобождения от ежемесячной родительской платы за присмотр и уход за детьми в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Рязжский детский сад № 5».

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Оставаться необходимое время с Воспитанником, вновь поступившим в МДОУ при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Ходатайствовать перед администрацией образовательной организации об отсрочке платежа за содержание ребенка не позднее, чем за 5 дней до даты очередного платежа.

2.2.9. На получение в установленном Законом «Об образовании в Российской Федерации» порядке компенсации части платы за содержание Воспитанника в МДОУ, а именно: на 1-го ребенка – не менее 20%. На 2-х детей – не менее 50% и не менее 70% на 3-х детей и более.

2.2.10. Требовать выполнение Устава и настоящего Договора.

2.2.11. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии уведомления об этом администрации образовательной организации за 15 дней.

2.2.12. Оказывать образовательной организации помощь в реализации уставных задач по охране жизни ребенка, его оздоровлению, гигиене, экологическому воспитанию, в обеспечении интеллектуального и личностного развития, коррекционной работе в условиях семьи.

2.2.13. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2011 г. № 931 «О внесении изменений в Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов» направлять денежные средства на оплату содержания ребенка в образовательной организации ежемесячно на лицевой счет образовательной организации.

2.2.14. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у администрации, Воспитанник, Заказчик (законный представитель Заказчика) имеют право на:

- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства. При отказе администрации исключить или исправить персональные данные Воспитанника Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право заявить в письменной форме администрации о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

- требование об извещении администрацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные Воспитанника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия администрации при обработке и защите персональных данных Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить ребенка в образовательную организацию на основании заявления и документов, удостоверяющих личность одного из Заказчиков (законных представителей Заказчика) и медицинского заключения.

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Образовательные программы дошкольного образования направлять на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.3.11. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.12. Предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Медицинское обслуживание воспитанников в дошкольном образовательном учреждении обеспечивают органы здравоохранения.

2.3.13. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным питанием в соответствии с его возрастом по нормам питания.

2.3.14. Устанавливать график посещения Воспитанником образовательной организации: пятидневная рабочая неделя с 7.30 до 18.00.

2.3.15. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам – отпуск, учебный отпуск, а также 75 дней в летний период вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика при предоставлении Заказчиком справки с места работы и заявления.

2.3.16. Оказывать квалифицированную помощь Заказчику в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии, привлекать Заказчика к сотрудничеству по вопросам укрепления здоровья Воспитанника.

2.3.17. Выполнять условия настоящего Договора

2.3.18. Родительскую плату за услуги по присмотру и уходу за детьми взимать с Заказчика только за фактические дни пребывания в образовательной организации, направлять на организацию питания, приобретения услуг связи и прочие нормативные затраты, влияющие на стоимость оказания услуги по присмотру и уходу за детьми (мягкий инвентарь, медикаменты, стирально-моющие средства). Расходы, непосредственно связанные с реализацией образовательной программы образовательной организации и расходы на содержание имущества не включаются.

2.3.19. Знакомить Заказчика с порядком расчета и взимания родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации, установленной учредителем образовательной организации в размере 2034 рубля в месяц.

2.3.20. Вести учет при последующих платежах сумм, образовавшихся в конце учебного года в результате превышения перечисленных по договору сумм над фактическими расходами за содержание Воспитанника в образовательной организации (при условии использования образовательным учреждением расчета размера платы, взимаемой с Заказчика (законных представителей Заказчика) за содержание Воспитанника, учитывающего его фактическое пребывание в образовательной организации).

2.3.21. Производить возврат неиспользованных денежных средств в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации в случае расторжения настоящего Договора или истечения срока его действия.

2.3.22. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.23. Уведомить Заказчика заблаговременно о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.24. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.25. Обеспечить детей с ОВЗ и инвалидов необходимыми условиями для обучения.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому,

административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в размере и порядке, определенными дополнительным соглашением заказчика, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником вносить ежемесячно в сумме 2034 рубля, установленной Постановлением администрации муниципального округа Рязанской области от 18 января 2024 г. № 84, до 25-го числа текущего месяца.

2.4.3. Лично передавать и забирать воспитанника у воспитателя, не передавая воспитанника лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.4. В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из образовательной организации, необходимо предоставить заявление с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника из образовательной организации.

2.4.5. Соблюдать требования образовательной организации, отвечающие педагогической этике, своевременно разрешать с педагогами возникшие вопросы, не допуская присутствия Воспитанников при разрешении конфликтов.

2.4.6. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан сообщать администрации сведения, которые могут повлиять на принимаемые администрацией решения в отношении Воспитанника.

2.4.7. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.8. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.4.11. Предоставлять родителям (законным представителям) полную информацию о работе МДОУ «Ряжский детский сад № 5» на сайте. Адрес сайта: **ds-svetlyachok-ryazhsk-r62.gosweb.gosuslugi.ru**

2.4.12. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в том числе, оказываемые Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на безвозмездной основе при наличии.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 2034 руб. (стоимость в рублях).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно (период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме 2034 (две тысячи тридцать четыре рубля 00 коп.) (сумма прописью)

3.5. Оплата производится в срок не позднее 25-го числа текущего месяца (время оплаты)

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет

_____ (стоимость в рублях)

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик _____
(период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме:
_____ (_____ - _____) рублей.
(сумма прописью)

4.3. Оплата производится в срок _____
(время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты) за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора (ненужное вычеркнуть).

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости, оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение

_____ (срок (в неделях, месяцах))

недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до поступления ребенка в школу.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
<u>Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Ряжский детский сад № 5»</u>	_____
(полное наименование ОО)	(Ф.И.О.)
Юридический/почтовый адрес:	_____
391964, Рязанская область,	(паспортные данные)
г. Ряжск, ул. Ленина, д. 38	_____
ИНН 6214004437	(домашний адрес)
КПП 621401001	Контактный телефон: _____
ОГРН 1026200662883	_____
ОКТМО 61530000	(подпись) _____ (расшифровка подписи)
ОКВЭД 85.11	
Казначейский счет № 03234643615300005900	
ОТДЕЛЕНИЕ РЯЗАНЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Рязанской области г. Рязань	
БИК 016126031	
ЕКС: 40102810345370000051	
КБК 00000000000000000130	
Номер л/с 20596LЦZU20	
Заведующий МДОУ «Ряжский детский сад № 5»:	
_____ Н.В. Андреева	

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:

Дата: _____ Подпись: _____